



Name der Schülerin:

Klasse: Schuljahr:

Betreuende Lehrkraft:

Name der Einrichtung/
des Betriebs:

Anschrift:
.....

Telefon / Fax:

Ansprechpartner/in:

Beschreibung der
Tätigkeit:
.....
.....

Zeitraumen:
.....



Datum: 06. Juli 2026

Sehr geehrte Eltern,

im **Schuljahr 2026/ 2027** werden die Schülerinnen der **9. Klassen** ein weiteres, verbindlich vorgeschriebenes Praktikum (P3) absolvieren.

Im Rahmen dieses Praktikums sollen unsere Schülerinnen in **einem von ihnen gewählten Ausbildungsberuf** tätig werden. Es darf hierbei keine Doppelung mit P1 und P2 geben! Das Praktikum findet im Zeitraum vom **09.11. – 13.11.2026** statt. In der Regel sollen die Schülerinnen **täglich 6-7 Stunden** (+ Pause) arbeiten.

Im **Krankheitsfall** meldet sich die Schülerin **in der Schule und im Betrieb** morgens telefonisch ab. Zudem ist ab dem ersten Tag eine **ärztliche Bescheinigung** erforderlich. Die versäumte Zeit muss vor Ende des Schuljahres nachgeholt und nachgewiesen werden.

Die gewonnenen Erfahrungen werden am Ende im Rahmen des WBS/ GK – Unterrichts besprochen und reflektiert. Der Betrieb füllt für die jeweilige Schülerin einen Stundennachweis sowie einen Rückmeldebogen aus.

Zusätzlich muss ein **Ordner** erstellt werden, der von der WBS-Lehrkraft bewertet wird und wie eine Klassenarbeit zählt. Außerdem hält die Schülerin eine Präsentation vor der Klasse. Am Schuljahresende erhalten die Mädchen dann ein Testat mit Note im Zeugnisheft, welches sie als Kopie zusätzlich auch im Portfolio abheften können.

Ihre Tochter hat nun die Aufgabe, sich um einen Praktikumsplatz zu kümmern. Ich bitte Sie, diese Suche zu unterstützen.

Es wird auch im Unterricht darüber gesprochen und mögliche Beispiele für Berufe bzw. Tätigkeiten werden zusammengetragen. Während des Praktikums werden die Schülerinnen von Lehrern der Schule betreut (telefonisch oder Besuch im Betrieb).

Die Suche nach einem Praktikumsplatz sollte bis **spätestens 19. Oktober 2026** abgeschlossen sein und eine **schriftliche Zusage/ Bestätigung des ausgewählten Betriebs** beim Klassenlehrer vorliegen.

Mit freundlichen Grüßen

KlassenlehrerIn Klasse 8/9



Stuttgart, den 06. Juli 2026

Sehr geehrte Damen und Herren,

eine unserer Schülerinnen würde gerne im Zeitraum vom **09.11. – 13.11.2026** bei Ihnen ihr BORS

(= Berufsorientierung an der Realschule) absolvieren. In dieser Woche soll sie sich einen Eindruck, von dem von ihr gewählten Ausbildungsberuf, verschaffen.

Mit diesem Schreiben wollen wir Ihnen einige, hierfür wichtige Informationen, zukommen lassen. Bei einer Zusage Ihrerseits bitten wir Sie der Schülerin eine schriftliche Bestätigung auszuhändigen.

ARBEITSZEIT

Für die Arbeitszeiten während des Praktikums gelten die Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes.

In der Regel sollen die Schülerinnen täglich 6-7 Stunden (+ Pause) arbeiten.

Im Krankheitsfall meldet sich die Schülerin **in der Schule und im Betrieb** morgens telefonisch ab. Zudem ist ab dem ersten Tag ein Attest erforderlich.

VERSICHERUNGSSCHUTZ

Die Schülerin ist über die Schülerzusatzversicherung der Stadt Stuttgart bei der WGV Unfall- und Haftpflichtversichert.

BEWERTUNG

Jede Schülerin wird von einer Lehrkraft der Schule betreut. Diese wird, entweder telefonisch oder persönlich, zu dem von Ihnen genannten Ansprechpartner Kontakt aufnehmen. Wir würden uns freuen, wenn Sie uns dann einen kurzen Eindruck des Praktikumsverlaufs geben könnten.

Wir bitten Sie, den Stundennachweis sowie den Rückmeldebogen auszufüllen und beides am Ende des Praktikums der Schülerin auszuhändigen.

Wir bedanken uns recht herzlich für Ihre Mühen und die Bereitschaft, einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen.

Mit freundlichen Grüßen

KlassenlehrerIn Klasse 8/9



Name:

Klasse:

1. Dokumentation

Äußere Form / Gestaltung	5	4	3	2	1	0
Rechtschreibung und Zeichensetzung	5	4	3	2	1	0
Zusatzmaterial / Informationen zum Beruf	5	4	3	2	1	0
Bericht über die Tätigkeit	5	4	3	2	1	0

Könntest du dir vorstellen, diesen oder einen ähnlichen Beruf später auszuüben? Begründe deine Entscheidung ausführlich.	5	4	3	2	1	0
Was ist dir während deines Praktikums leicht gefallen und was hat dir Schwierigkeiten bereitet?	5	4	3	2	1	0
Was hast du für dich persönlich dazugelernt?	5	4	3	2	1	0
Gesamtpunktzahl						

2. Präsentation

Kurzer Bericht der Tätigkeit, Informationen zum Beruf (Voraussetzungen, Berufsbild, Perspektiven, Gehalt, etc.)	5	4	3	2	1	0
Könntest du dir vorstellen, diesen oder einen ähnlichen Beruf später auszuüben? Begründe deine Entscheidung ausführlich.	5	4	3	2	1	0
Was ist dir während deines Praktikums leicht gefallen und was hat dir Schwierigkeiten bereitet?	5	4	3	2	1	0
Was hast du für dich persönlich dazugelernt?	5	4	3	2	1	0

Freier und flüssiger Vortrag / Klare und deutliche Sprache	5	4	3	2	1	0
Sicheres Auftreten / Körpersprache	5	4	3	2	1	0
Medieneinsatz	5	4	3	2	1	0
Gesamtpunktzahl						

Punkte:

Note:



Bewertung des Arbeitsverhaltens					
Interesse an dieser Tätigkeit/ am Berufsbild/ am Betrieb war erkennbar.	-2	-1	0	+1	+2
Fähigkeit zur Teamarbeit war vorhanden. (z.B. informierte sich bei Unklarheiten, brachte selber Vorschläge mit ein)	-2	-1	0	+1	+2
Vorschriften der Einrichtung wurden eingehalten.	-2	-1	0	+1	+2
Verhalten gegenüber Mitarbeitern und Leitungspersonal war höflich und ehrlich.	-2	-1	0	+1	+2
Pünktlichkeit	-2	-1	0	+1	+2
Zuverlässigkeit	-2	-1	0	+1	+2
Ordentlichkeit	-2	-1	0	+1	+2
Lernbereitschaft war vorhanden. (z.B. Neues wurde aufgenommen und bei der Arbeit beachtet)	-2	-1	0	+1	+2
Beim Ausführen praktischer Tätigkeiten waren Bemühen und Geschicklichkeit erkennbar.	-2	-1	0	+1	+2
Auffassungsgabe	-2	-1	0	+1	+2
Belastbarkeit	-2	-1	0	+1	+2
Ratschläge/ Kritik wurden angenommen und konstruktiv umgesetzt.	-2	-1	0	+1	+2
Fähigkeit zu eigener Problemlösung war vorhanden.	-2	-1	0	+1	+2
Bestreben zu eigenständiger Arbeitsweise war sichtbar.	-2	-1	0	+1	+2
Offenes Zugehen auf andere Personen.	-2	-1	0	+1	+2
Sensibilität im Umgang mit anderen Personen	-2	-1	0	+1	+2
Aufmerksamkeit beim Zuhören. (z.B. mit Kindern, alten Menschen, Kunden)	-2	-1	0	+1	+2

→ Rückseite beachten



Sonstige Bemerkungen:

Datum

Unterschrift Betreuer/in

Stempel



Name der Schülerin:

Name der Einrichtung/
des Betriebs

Adresse:
.....

Telefon/ Telefax:

Ansprechpartner/in:

Dauer des Praktikums:

Stundennachweis:

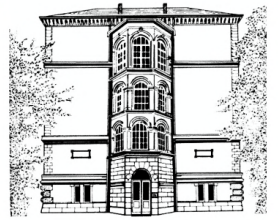
Datum	Anwesend von - bis	Unterschrift

→ bitte Rückseite beachten

SCHLOSS – REALSCHULE FÜR MÄDCHEN

PRAKTIKUM 3 - GESAMTDOKUMENT

STAND: JULI 2026



Folgende Aufgaben hat die Praktikantin u.a. bewältigt:

.....

.....

.....

Sonstige Bemerkungen:

.....

.....

.....

Datum:

Unterschrift: